**温州市国有企业采购**

**招 标 文 件**

项 目 编 号：GYJT-2020-19

项 目 名 称：空调维保服务

采 购 方 式：公开招标

**招 标 人: 温州市金海化学品市场有限公司**

**招标代理机构: 温州德臻招标代理有限公司**

**二〇二〇年四月**

**目 录**

[目 录 1](#_Toc18705)

[政采云国企采购平台2019年度收费标准（温州） 2](#_Toc14245)

[投标人须知前附表 5](#_Toc13543)

[第一部分 投标供应商须知 7](#_Toc28543)

[第二部分 合同主要条款 15](#_Toc21238)

[第三部分 附 件 19](#_Toc6716)

[第四部分 招标内容及要求 26](#_Toc21339)

[第五部分 评标原则及方法 29](#_Toc14219)

备注：招标文件中部分加“▲”或加下划线的条款，为采购的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。

# 政采云国企采购平台2019年度收费标准（温州）

2019年8月30日

一、项目采购：

1. 收费标准

（一）不涉及合同金额的采购项目，技术服务费500元/件；

（二）涉及合同金额的采购项目，根据合同标的额，按照下列比例收费：

中标价100万元以下(含100万元)：按500元收取；

100万元以上：万分之五（0.5‰），以8000元封顶。

1. 缴款内容

投标人于每次投标在同一个缴款账户缴纳保证金，保证金包含投标保证金及技术服务费，具体金额详见相应采购文件。

1. 款项退回

采购活动终止后，未中标单位缴纳的保证金（含投标保证金及技术服务费）资金于  3  个工作日内原路退回；中标单位按照以上标准扣除对应平台技术服务费，技术服务费剩余款项（如有）及全额投标保证金于  7  个工作日内原路退回。

二、在线询价、反向竞价：

1. 收费标准

（一）不涉及合同金额的项目，技术服务费100元/件；

（二）涉及合同金额的项目，根据合同标的额，按照下列比例收费：

中标价2万元以下(含2万元)：按100元收取

2万元以上：千分之五（5‰），以8000元封顶。

2. 缴款内容

投标人于每次投标在同一个缴款账户缴纳保证金，保证金包含投标保证金及技术服务费，具体金额详见项目询价（竞价）公告。

3. 款项退回

采购活动终止后，未成交单位缴纳的保证金（含投标保证金及技术服务费）资金于 3 个工作日内原路退回；成交单位按照以上标准扣除对应平台技术服务费，技术服务费剩余款项（如有）及全额投标保证金于 7 个工作日内原路退回。

本收费标准由本平台负责解释。

三、本收费标准自发布之日起实施。

**温州市工业与能源集团冶炼公司****金海化学品市场
空调维保服务项目(自主)采购公告**

根据《温州市国有企业采购管理办法（试行）》等有关规定，温州德臻招标代理有限公司受温州市金海化学品市场有限公司委托，就温州市金海化学品市场有限公司空调维保服务项目以公开招标方式进行国企采购，欢迎国内合格的供应商前来投标。

**一、采购项目编号：**GYJT-2020-19

**二、采购内容（以采购文件为准）：**

温州市金海化学品市场有限公司空调维保服务，采取1+1+1模式(服务周期一年,采购预算：14万元整)，具体采购内容及详细技术要求见采购文件相关部分。

**三、投标供应商资格要求：**

1、投标人需符合《温州市国有企业采购管理办法（试行）》第十一条对投标供应商的基本资格条件；

2、投标人必须具备相应的经营范围；

3、本项目不接受联合体形式投标。

**四、报名时须提交以下文件资料（须装订成册）：**

1、供应商报名登记表(加盖公章,见附件)；

2、法定代表人授权书或介绍信；

3、企业法人营业执照副本；

4、投标人认为需要提供的其他资料。

以上资料若为复印件，须加盖投标人公章。

注：本次所提交书面资料仅作为获取采购文件之用，并不作为投标时的资格审查依据，最终资格审查是否合格以投标时提交资料为准。

**五、报名时间及地点**

报名时间：2020年4月3日起（09时00分-11时30分，14时00分-16时30分）。

报名地点：温州市鹿城区新城大道康源路123号（新城大厦15楼D-E）（温州德臻招标代理有限公司）。

**六、标书发售及开标**

发售采购文件时间：2020年4月3日起（截标之前报名、购买采购文件均有效，未购买采购文件的潜在投标人拒绝参加投标。供应商如对采购文件有异议应按采购文件规定的时间提出，逾期提出的，采购组织机构可不予受理、答复）

采购文件售价：人民币300元整（售后不退）

采购文件发售地点：温州市鹿城区新城大道康源路123号（新城大厦15楼D-E）（温州德臻招标代理有限公司）。

递交投标文件截止时间：2020年4月23日9：30

开标时间：2020年4月23日9：30

递交投标文件及开标地点：温州市牛山北路商务大厦24楼会议室

**七、联系人及联系电话**

采购单位：温州市金海化学品市场有限公司

联系人： 林工 电话： 0577-85850849

采购代理机构名称：温州德臻招标代理有限公司

地  址：温州市鹿城区新城大道康源路123号（新城大厦15楼D-E）

联系人：詹女士 电话：15067753568/0577-88875907

 采购监督部门：温州有色冶炼有限责任公司监察室 电话：0577-85551836

**八、投标保证金开户银行及帐号**

投标保证金：人民币贰仟元整；保证金缴纳截止时间：2020年4月22日17时00分前。投标供应商缴纳投标保证金后，请携带保证金缴纳凭证（银行转账支票进账单、电汇单等，缴纳保证金用途必须注明项目名称）复印件，于投标文件递交截止时间前递交给采购代理机构。

户名：政采云有限公司

开户行：中国农业银行杭州西湖支行

帐号：190001010400276210000000742

温州市金海化学品市场有限公司

温州德臻招标代理有限公司

2020年4月3日

**温州市工业与能源集团冶炼公司金海化学品市场
空调维保服务项目(自主)征求意见公示**

温州德臻招标代理有限公司受温州市金海化学品市场有限公司的委托，就温州市金海化学品市场有限公司空调维保服务项目以公开招标方式进行采购。现将本项目招标文件公布如下（详见附件），并公开征求投标人及专家意见。

**一、征求意见范围：**

  1、是否出现明显的倾向性意见和特定的性能指标；

  2、投标人资格条件是否具有明显倾向性和歧视性；

  3、影响温州市国有企业采购“公开、公平、公正”原则的其他情况。

**二、征求意见的回复：**

各供应商及专家提出修改理由和建议，请于2020年4月10日16:30前（节假日除外）将书面材料签字（盖章）并密封后送至温州德臻招标代理有限公司，外地可传真送达，传真：0577-88851235，传真件必须签字（盖章）。同时将电子文档发送至以下信箱：1445654503@qq.com或邮寄至我公司。

**三、联系方式：**

联系人：詹女士

联系方式：15067753568/0577-88875907

对逾期送达的意见、建议书恕不接受。

温州市金海化学品市场有限公司

温州德臻招标代理有限公司

2020年4月3日

投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
| 1 | 招标人 | 采 购 人：温州市金海化学品市场有限公司联 系 人: 林工 联系电话： 0577-85850849 |
| 2 | 招标代理机构 | 代理机构名称：温州德臻招标代理有限公司代理机构地址：温州市鹿城区新城大道康源路123号（新城大厦15楼D-E）联系人：詹女士 联系电话：15067753568/0577-88875907传 真：0577-85551235 |
| 3 | 项目名称 | 项目名称：空调维保服务招标编号：GYJT-2020-19 |
| 4 | 招标内容 | 温州市金海化学品市场有限公司空调维保服务采购，采购预算金额：人民币14万元整。详细要求见第五部分招标内容及要求。 |
| 5 | 服务期 | 1年。本项目采用1+1+1形式签订，如果乙方该年度经甲方考核已严格按照规定做好服务管理，且甲方有续签合同意愿的情况下，乙方可在该合同截止3个月前向甲方书面提出关于第二年的续签合同事宜的申请，经甲方同意后，可以续签合同1年，服务要求均同本次采购；第三年续签前提及要求同第二年。 |
| 6 | ▲投标人资格要求 | 1、投标人需符合《温州市国有企业采购管理办法（试行）》第十一条对投标供应商的基本资格条件；1. 投标人必须具备相应的经营范围

3、本项目不接受联合体投标。 |
| 7 | 是否接受联合体投标 | 🗹不接受□接受 |
| 8 | 现场考察 | □组织🗹不组织 |
| 10 | 投标预备会 | □召开🗹不召开 |
| 11 | 投标截止时间 | 2020年4月23日上午9：30分整 |
| 12 | 现场陈述 | □允许🗹不允许 |
| 13 | 分包 | □允许🗹不允许 |
| 14 | 偏离 | 偏差允许幅度及其处理方法：允许细微偏差，不允许重大偏差。由评标委员会判断，细微偏差要求投标人在评标结束前予以澄清、说明或补正，不接受要求进行的，评标委员会有权做无效标处理，详见评标办法。 |
| 15 | 投标有效期 | 投标文件自投标截止时间起生效，有效期90天。 |
| 16 | 投标保证金 | 投标保证金的形式：人民币贰仟元整。保证金缴纳截止时间：2020年4月22日17时00分前）。投标供应商缴纳投标保证金后，请携带保证金缴纳凭证（银行转账支票进账单、电汇单等，缴纳保证金用途必须注明项目名称）复印件，于投标文件递交截止时间前递交给采购代理机构。户名：政采云有限公司开户银行：中国农业银行杭州西湖支行账号：190001010400276210000000742 |
| 17 | 投标文件份数 | 投标文件一式六份，正本一份，副本五份。 |
| 18 | 包装要求 | 投标文件技术资信标、商务标分别密封于包封袋中，并在封套的封口处加盖投标人单位公章，并由法定代表人或其授权代表签字。 |
| 19 | 投标文件递交截止时间及地点 | 投标文件递交截止时间：2020年4月23日上午9:30投标地点：温州市牛山北路商务大厦24楼会议室 |
| 20 | 开标时间和地点 | 开标时间：2020年4月23日上午9:30开标地点：温州市牛山北路商务大厦24楼会议室 |
| 21 | 开评标程序 | 密封情况检查🡺开启技术资信标🡺资格审查🡺技术资信标评审🡺开启商务（报价）标🡺商务（报价）评审🡺提交评审报告 |
| 22 | 评标委员会的组建 | 评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，有关技术、经济等方面的专家成员人数为5人及以上单数. |
| 23 | 原 件 | 🗹提交(业绩证明提交原件备查)□不提交 |
| 24 | 注意事项 | 1）本招标文件中如有前后不一致的，一律以本“投标人须知前附表”为准；2）本招标文件涉及的时间为“北京时间”；3）本招标文件涉及的货币为“人民币”；4）招标文件售价：招标代理公司将收取本项目招标文件的编制费300元/份  |

# 第一部分 投标供应商须知

## 一、 说 明

1. 本次招标是按照《温州市国有企业采购管理办法（试行）》等有关法律法规及相关文件组织和实施的。

**2.** **▲合格投标人**

* 1. **符合《温州市国有企业采购管理办法（试行）》第十一条对供应商参加温州市国有企业采购活动应当具备的条件的要求；**
	2. **投标人必须具备相应的经营范围；**
	3. **本项目不接受联合体投标。**

**3. 投标人代表**

3.1 指全权代表投标人参加投标活动并签署投标文件的人。如果投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（见附件）。

**4.**  **投标费用**

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关费用，不论投标的结果如何，招标人及招标代理机构（以下统称“招标采购单位”）均无义务和责任承担这些费用。

## 二、 招标文件

1. 招标文件由招标文件目录所列内容及相关资料组成。

2. 招标文件的澄清

2.1 投标人对招标文件如有疑点或未尽事宜要求澄清，应当在投标截止时间4日前要求澄清，以书面形式（包括信函、传真、下同）向招标代理机构提出，招标采购单位将视情况确定采用适当方式予以答复。如有必要，可将不说明问题来源的答复发给各有关投标人或召开答疑会。如果标书澄清期内未收到有关疑问，视为投标人完全同意招标文件所有条款，且对于招标文件相关表述以及未尽事宜如有争议，以招标采购单位解释为准。

2.2 如发现招标文件及其评标办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请在澄清时间内向招标人或招标代理机构书面反映，逾期不得再对招标文件的条款提出质疑。

**3. 招标文件的修改**

3.1 招标采购单位对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在招标文件发售截止时间3个工作日前，在浙江省政府采购网和温州市国企采购平台等采购信息平台上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或修改内容为招标文件的组成部分。招标文件收受人收到该书面通知后，应立即书面回复确认已收到该通知。

3.2 招标采购单位可以视采购的具体情况，延长投标文件递交截止时间和开标时间，并在招标文件要求递交投标文件的截止时间3个工作日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，同时浙江省政府采购网和温州市国企采购平台等采购信息平台上发布变更公告。招标文件收受人收到变更时间的书面通知后，应立即书面回复确认已收到该通知。

## 三、 投标文件的编制

1. 投标人应认真阅读招标文件中所有事项、格式、条款和技术规范等。**投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者没有对招标文件各个方面做出实质性响应，导致投标被拒绝的风险由投标人自行承担。**

2. **投标人应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的，否则其投标将被拒绝。如发现投标人提供了虚假文件资料，其投标将被拒绝，并自行承担相应的法律责任。**

**3. 投标文件的构成：**

3.1 投标文件由技术资信标和商务（价格）标两部分构成：

**3.1.1技术资信标**

（1）投标函 （附件一）

（2）资格证明文件

a. 法定代表人授权书 （附件五）

b. 投标供应商企业法人有效营业执照（复印件加盖法人公章）

c. 投标供应商认为需要提交的其他资格证明文件（复印件加盖法人公章）

（3）商务条款、技术规格偏离表 （附件四）

（4）供应商2017年以来同类项目业绩  （附件六）

（5）服务响应情况

（6）拟投入设备及工具一览表 （附件八）

（7） 项目主要负责人简历表 （附件七-1）

（8）拟投入本项目服务人员名单 （附件七-2）

（8）备品配件、材料价格明细清单 （附件九）

（9）安全保障方案（格式自拟，投标人需根据技术资信评分表的评分标准分别详细描述）

（10）优惠条款

（11）投标供应商认为需要提交的其他技术资料

**3.1.2 商务（价格）标**

（1）投标报价一览表 （附件二）

（2）投标分项报价表 （附件三）

3.2 投标文件格式

投标人应根据招标文件中所提供的格式，内容按顺序填写、加目录和页码并装订成册，分别装于技术资信标和商务（价格）标中。

**4. 投标报价**

4.1 **投标报价是指完成本项目运维要求及完成技术标中所载明的所有维护服务（包括提供备品备件及专用工具）利润、税金等，完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用**，**投标人应根据上述因素自行考虑含入投标报价。**

4.2 投标人必须按附件中的投标报价一览表、投标分项报价表（均统一格式）内容填写，并由法定代表人或投标人代表签署。

* 1. 本次投标均以人民币报价，不接受其他货币的报价，投标供应商如需外汇购入某些货物，须折合成人民币计入投标报价中。

4.4 招标采购单位不接受任何选择报价，对任何货物或服务只允许一个报价。

4.5 投标人所报的单价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应报价而予以拒绝。

4.6 **投标报价报出后，投标供应商不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认**

**为是非实质性响应投标而予以拒绝。**

4.7 **最低报价不能作为中标的保证。**

**5. 投标保证金**

5.1 **▲**投标供应商须按招标文件要求提供投标保证金：**人民币贰仟元整，**否则招标采购单位将不接受其投标。

5.2 投标人的投标保证金在中标人与招标人签订了供货合同并提交履约保证金，合同经备案后5个工作日内退还，未中标人的投标保证金将在确定中标人后5个工作日内退还。

5.3 **发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：**

（1）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回投标；

（2）中标供应商未按中标通知书中规定的时间与招标人签订合同；

（3）中标供应商在规定期限内未能根据招标文件要求提供履约保证金；

（4）投标人在投标时提供虚假材料或虚假承诺，经评标委员会确认属实的；

（5）经查实，投标人在本次采购活动中存在违法违规行为，或法律、法规规定的其他条件。

**6. 投标有效期**

**6.1** **自开标之日起90天内投标应保持投标有效。**

6.2 特殊情况下，在原投标有效期截止前，招标人可与投标人协商延长投标有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。投标人可拒绝接受延期要求，而不会导致投标保证金不予退还。同意延长投标有效期的投标人不得修改投标文件。有关投标保证金退还与否的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

**7. 投标文件的签署和规定**

**7.1 投标人应提供技术资信标、商务（价格）标各一式陆份的投标文件，分别装订成册。其中正本壹份、副本伍份，每份投标文件的封面应清楚标明“正本”或“副本”字样，若“正本”和“副本”不符，以“正本”为准。**

7.2 投标文件的正本必须打印或用不褪色的墨水书写，并由法定代表人或投标人授权代表签署，投标文件的副本可采用正本的复印件。

7.3 **投标文件如有修改和增删必须由法定代表人或其投标人代表在修改和增删处旁签署或盖章，方才有效。**

7.4 投标文件字迹模糊或在关键的技术、商务条款上表述不清楚，将可能导致其投标被拒绝。

**8. 投标文件的密封及标记**

8.1 **投标人必须将投标文件的“技术资信标”，“商务（价格）标”分别密封，且在各自的密封袋上标明“技术资信标”或“商务（价格）标”字样。**封口处贴上封条，启封处加盖投标人公章并由法定代表人或投标人代表签字。封皮上写明投标项目名称、编号、投标人名称、地址、邮政编码、电话、联系人，并注明“开标时启封”字样。

8.2 **如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标采购单位对投标文件的误投和提前启封不负责任。**

## 四、 投标文件的递交

**1. 投标文件的递交**

1.1 ▲**投标文件必须在招标文件规定的投标文件截止时间前送达到招标文件指定的收标地点，同时递交投标保证金缴纳凭证、法定代表人授权书（原件）、投标人代表有效身份证件和企业法人营业执照复印件（加盖公章），由评标委员会确认其投标资格。**

**2. 投标文件的修改和撤回**

2.1 在投标文件递交截止时间前，投标人可以以书面形式提出修改或撤回其投标并送达到招标采购单位，但不得影响开标活动的正常进行。

2.2 “投标文件修改”或“投标文件撤回通知”都应密封并在密封袋上写明投标项目名称、编号、投标人名称，并注明“投标文件修改”或“投标文件撤回通知”字样。

2.3 从投标文件递交截止日期起至投标有效期满这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则投标保证金将不予退还。

**3. ▲发生下列情况之一的投标文件将拒收:**

**3.1 在投标截止时间以后送达的投标文件；**

**3.2 未密封或未装订的投标文件；**

**3.3 由于包装不妥在送达途中严重破损或失散的投标文件；**

**3.4 以电讯形式递交的投标文件；**

**3.5 未递交投标保证金的。**

## 五、 开标和评标

**1. 评标委员会**

1.1 招标采购单位依法组建评标委员会。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守《温州市国有企业采购管理办法（试行）》等有关法律、法规的规定。

**2. 评标过程的保密性**

2.1 开标后直至向中标供应商授予合同时止，凡与评审有关的资料均不得向投标人及与评标无关人员透露。如果投标人在评标过程中试图向招标采购单位施加影响，其投标将被拒绝。

**3. 开标、评标**

3.1 采购人按招标文件规定的时间、地点开启“技术、资信”标。开标前，首先检查技术、资信标的密封情况，确认无误后开启“技术、资信标”，然后由评标委员会对各投标人的法定代表人授权书、投标保证金缴纳凭证、投标人有效身份证件进行资格性审查确认。经审查确认通过的“技术、资信标”由评委进行综合评审，审查确认未通过的“技术、资信标”不予评审。“技术、资信”标在评标委员会范围内开启。

3.2 投标文件的初审。初审分为资格性审查、符合性检查。

（1）资格性审查。依据法律、法规和招标文件的规定，评标委员会对各投标文件中的法定代表人授权书（原件）、投标人代表有效身份证件（原件）和企业法人营业执照复印件（加盖法人公章）等资格证明及投标保证金缴纳凭证进行审查；以确定是否具备投标资格。**▲审查不合格的投标文件将不予评审。**

（2）符合性检查。依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

**3.3** ▲**在对各投标人的投标文件进行综合评审时有下列情况之一的，经评标委员会认定后按无效标处理：**

（1）投标文件未按招标文件要求加盖投标人单位公章、无法定代表人签字或其授权代表签字的；

（2）明显不符合招标文件规定的技术规格、技术标准要求或不满足主要技术参数的；

（3）投标文件附有招标人不能接受的条件；

（4）商务（价格）标分项报价中有严重缺漏的；

（5）投标文件内容不全或关键字迹模糊无法辨认的；

（6）投标人代表未提交本人有效身份证件或授权代表无法定代表人合法有效授权委托书的；

（7）不符合法律、法规和招标文件中规定的其它实质性要求的。

（8）在投标文件技术资信部门出现投标报价的。

**3.4 开商务(价格)标**

（1）开商务(价格)标时邀请所有投标人代表参加，参加开标的代表应准时出席并签名报到以证明其出席。投标人代表未参加开标会的，事后不得对开标过程和开标结果提出异议。

（2）检查有效投标人“商务(价格)标”的密封情况，确认无误后开启“商务(价格)标”，唱读“投标下浮率报价一览表”全部内容。唱读结束后，投标人代表应对唱读内容及记录结果进行校核和签字确认，如有异议应当场提出，否则视为默许同意。

（3）开标结束后，如发现开标结果与投标文件不一致者，除评标委员会认定的特殊情况应另行处理外，其开标结果不予纠正。

（4）开商务(价格)标时，招标采购单位指定专人作好记录，存档备查。

3.5 “商务(价格)标”开启后，由评标委员会对各投标人的商务报价进行核查，核查时发现投标报价内容不清楚可要求投标人书面澄清，**▲如果投标人不接受对其价格错误的修改，其投标将被拒绝。**

3.6 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格基本相符，没有重大偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

▲3.7**实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。**

3.8 评标委员会对审查合格的投标文件，按照招标文件中制订的评标方法进行综合评定打分。

3.9 评标过程中遇到特殊情况，由评标委员会遵循公开、公正原则，采取投票方式按照少数服从多数原则决定。

**4. 投标文件的澄清**

4.1 在评标期间，评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面形式并由投标人代表签署，但澄清内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。拒不按要求对其投标文件进行澄清，说明或补正的投标人，评标委员会可以否决其投标。

4.2 经澄清后，若偏差仍存在，且不可接受，投标文件则被认为是“没有实质性响应招标文件要求”，不进入下一步评审。

**5. 确定中标候选供应商**

5.1 本次招标由评标委员会确定中标候选供应商。

5.2 评标委员会依据法律、法规及招标文件有关规定按评审后得分（即技术资信分与商务（价格）分之和）由高到低顺序排序，得分前二名的投标人确定为该项目的第一和第二中标候选供应商（得分相同投标报价低的排序第一；得分且投标报价相同的，技术指标优的排序第一）。

5.3 排名第一的中标候选供应商因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；或招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与招标人签订合同的；或经质疑，采购组织机构审查确认因排名第一的候选供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，招标人可以直接确定排名第二的候选供应商为中标供应商。

5.4 招标采购单位对决标结果不做任何解释，也不保证最低价中标。

**6. 评标细则详见第五部分“评标原则及方法”。**

**7. 未尽事宜，遵循有关法律法规执行。**

## 六、 授予合同

**1. 最终审查**

1.1 评审结束后，招标人将对评标委员会确定的中标候选供应商按排名进行最终审查，审查内容主要是中标供应商是否有能力（财务、技术和生产能力）履行合同。

1.2 如果排名第一的候选供应商审查通过，招标代理机构将把中标合同授予该供应商，如果审查没有通过，招标代理机构将拒绝其中标，并对排名第二的候选供应商进行类似审查。若排名第二的候选供应商审查仍未通过，此次招标失败，重新组织招标。

1.3 评标委员会确定的中标候选供应商经招标人审查同意后，在采购信息平台上公示中标结果。

**2. 中标通知书**

2.1 中标供应商确定后，招标代理机构将向中标供应商发出中标通知书。

2.2 中标通知书是合同的一个组成部分,对招标人和中标供应商均具有同等法律效力。

**3. 授标时更改采购内容的权力**

3.1 招标人在授予合同时有权对招标内容在一定幅度范围内予以增加或减少,但不得对单价和其他的条款和条件作任何改变。

**4. 签订合同**

4.1 中标供应商应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同，同时提交履约保证金。

4.2 在签订合同前，招标人有权在中标总价不变的前提下要求中标供应商对商务报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果中标供应商无合理理由拒绝调整，其中标资格将被取消，保证金将不予退还，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。

4.3 招标文件、中标供应商的投标文件、投标修改文件、评标过程中有关澄清文件及经投标人和评委双方签字的询标纪要和中标通知书均作为合同附件。

4.4 拒签合同的违约责任

中标供应商接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同的，以违约处理，其投标保证金将不予退还。

**5. 履约保证金**

**5.1 中标供应商在合同签订前向招标人提交合同金额10%的履约保证金。**

5.2 履约保证金用于补偿招标人因中标供应商不能履行其合同义务而蒙受的损失。

5.3 履约保证金自合同签订之日起至合同终止之日有效。有效期满后，招标人应及时将履约保证金（不计利息）退还给中标供应商。

**6. 招标代理服务费**

6.1 本项目招标代理服务费按人民币陆仟元整（￥：6000元人民币）向中标方收取，由中标供应商在领取中标通知书之前支付。

6.2 招标代理服务费可以是电汇、现金、支票或汇票。

6.3 成交供应商未按规定交纳采购代理服务费的，招标采购单位将不予退回其投标保证金。

7. 温州国企采购平台的开发及运维费用由政采云公司通过商业模式由中标供应商按相关标准予以支付（具体收费标准详见政采云平台网站）。

# 第二部分 合同主要条款

**注：如甲、乙双方同意，合同格式也可以按照其他形式, 具体条款以买方为主协商确定。但合同条款的基本内容应与以下要求的内容相一致。**

甲方： （招标人）

乙方: （中标供应商）

温州市金海化学品市场有限公司的 （项目名称、编号）在国内以公开招标方式进行采购，经评标委员会评定 （中标供应商名称）为成交供应商。双方本着诚信及互利互惠的原则，同意按照下面条款和条件，签署本合同。

**一、本合同签订依据**

《中华人民共和国合同法》

**二、合同文件的优先次序**

合同文件如存在歧义或不一致则根据以下优先次序来判断：

1、合同书及合同补充条款或说明

2、中标通知书

3、承诺书（含询标记录和优惠条款）

4、投标文件

5、招标文件

**三、承包内容和承包期限**

1、主要服务内容包括：（详见第四部分 招标内容及要求） 。

2、服务期限：壹年，自2020年 月 日起至2021年 月 日止。

**四、合同价格**

本合同总价为人民币 ，为含税价（税指进口税、增值税等一切税种）

1.本项目总价包含招标内容中空调系统设备（包括外机、内机、铜管、保温、控制系统等涉及的设备和管线）的日常维保养服务、操作技术培训、故障应急处理、故障维修服务及等产生的人工费、交通费、保险费、润滑油、冷冻液、单价3000元及以下零配件材料和更换等所有费用；

2.维修及更换的单价3000元以上零配件只收配件及材料费用(乙方投标时需提供单价3000元以上零配件价格清单，清单和当时市场价中较低值作为结算价格)，未经甲方后勤部签字同意不得更换零配件，拆除的故障的零配件交甲方后勤部检查，否则将不予结算；

3. 清单中未列零配件需报甲方进行价格审核，以甲方进行市场询价后审定价格为准，若甲方审定价格在3000元以下，则列入总价包干范畴；

4. 服务过程中造成甲方其他设施损坏由乙方负责修复或者照价赔偿，执行较大的维修工作是应制定详细方案计划并报甲方后勤部同意后方可实施；

5. 更换3000元以上零配件，非人为原因半年内如该材料和配件再次损坏，由乙方负责免费更换，6个月以上1年以内损坏由乙方免费维修。

1. **日常维护保养清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 维护项目 | 数量 | 单位 | 年维保费用 | 服务到期时间 |
| 1 |  |  |  |  | 签订合同起一年 |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| …… | …… | …… | …… | …… |

1. **付款方式**
2. 履约保证金：在合同签订前乙方需向甲方提供合同金额10%的履约保证金，如乙方未支付履约保证金则甲方有权拒签合同；
3. 服务费每3个月结算支付一次，甲方在3个月满后10天内支付3个月的维护费（乙方需开具增值税专用发票，未开具发票支付时间顺延）；
4. **维修期限及安全要求**
5. 日常故障维修，日常运行机组突发故障，乙方接到报修电话，一般故障4小时响应并到场，重大故障2小时内响应并到场。
6. 乙方应根据维护、维修工作要求做好作业人员及过往人员安全防护措施，遵守国家法律法规的相关安全规程及甲方规章制度，并做好文明施工，如在作业过程中发生安全事故或其他意外的，由乙方承担全部责任，因乙方原因导致甲方或其他相关人员人身、财产损失，由乙方负全责。

**八、双方责任**

1、甲方

（1）甲方有权监督、检查乙方的维修工作。

（2）甲方应全力配合乙方的维护保养工作和提供便利条件。

（3）甲方发现设备出现故障或故障隐患时，甲方应及时通报乙方，使乙方能迅速到现场进行处理和维修。

（4）按协议约定的付款方式，及时足额支付协议规定的各类款项。

2、乙方

（1）乙方按合同规定的时间、条件和内容对设备系统进行维护服务。合同签订后，乙方应立即组织人员对标的项目进行一次全面巡检、维护。

（2）空调日常运行，发生故障，乙方应免费更换3000元以下的维修配件，所有配件均需原装原厂；

（3）编制维护方案和参与服务人员的安排，落实现场安全防护措施，保证作业安全，每年提供年度大保养服务二次（制冷、制热使用前）；

（4）维修严格遵守甲方的有关规定，每次维修、巡检、及年度保养维护都纪录，并配备一定金额数量的常用备品零备件，以应对突发故障。

（5）设备小修4小时内完成，大修（如：压缩机、电机、换向阀、过滤器、微量泄露等）4天内完成。（如发生意外事件无法完成，应提早24小时向甲方报告申请）

（6）建立回访制度（包括工作人员服务态度、维修质量、是否按照规定实施维护保养等），反馈意见书复印件需交由甲方存档备查。

（7）乙方应免费更换密封圈等损耗配件，更换冷冻油及过滤器需要补充的制冷剂R134a包含在内（压缩机冷冻油一桶净重为18.9升）。

（8）除非得到甲方的书面同意，否则乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

（9）招标文件中规定的其他责任。

**九、违约责任**

1、一方当事人未按约定履行义务给对方造成直接损失的，应当承担赔偿责任。

2、一方当事人无法继续履行合同的，应当及时通知另一方，并由责任方承担因合同解除而造成的损失。

3、由于乙方维护方法不当造成设备故障或损坏，由乙方负责，并保证及时给予更换或修复。所需的一切费用由乙方承担。

4、属于不可抗力的因素造成设备故障或损坏，其费用由双方协商后再定。

5、因维护保养原因导致人身伤亡或设备损坏、丢失的，由乙方承担全部责任。在维护服务期间，凡设备在运行过程中出现问题，由乙方负责处理，直到设备恢复正常运行止。

**十、合同的解除**

（一）甲乙双方协商一致，可以解除合同。

（二）任何一方严重违约导致合同无法继续履行的，另一方可以解除合同。此外合同期内任何一方不得单方解除合同。

（三）因政策性调整终止本项目实施的，双方应通过友好协商，确定终止合同。

**十一、争议解决**

1、双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，应向甲方法定地址所在人民法院起诉。

2、在诉讼期间，除正在进行诉讼的部份外，本合同其他部份应继续执行。

**十二、适用法律**

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

**十二、合同生效**

1、合同应在双方签字盖章后开始生效。

2、合同签定地点：合同执行地。

**十四、其它**

1、招标文件、补充文件、投标文件及答疑纪要、中标通知书等作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

2、合同执行中，如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议。该协议将作为合同不可分割的一部分。

**3、本合同一式伍份，双方各执贰份，双方签字盖章后生效，违约及其处罚按经济合同法及本合同有关条款执行。一份送招标代理公司备案。**

4、以上协议未尽之处，双方协商解决。

甲方：（盖章）         乙方：（盖章）

授权代表：（签字）         授权代表：（签字）

地址：                地址：

邮政编码：           邮政编码：

电话：         电话：

传真：             传真：

日期：              日期：

# 第三部分 附 件

## 附件一 投标函

**投 标 函**

**致：温州市金海化学品市场有限公司**

根据贵方为 项目（项目编号:）的投标邀请，我方 　　　 （投标供应商名称）作为投标供应商正式授权　 （授权代表全名，职务）代表我方处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件中，包括如下内容，并已分别密封装袋：

（—）按“投标供应商须知”要求编制投标文件的技术资信标【正本一份，副本五份】；

（二）按“投标供应商须知”要求编制投标文件的商务（价格）标【正本一份，副本五份】；

我方己完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）本投标文件的有效期自投标截止日起**90**天内有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；

（二）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修改书（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全理解并同意放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力；

（三）我方明白并愿意在规定的开标时间之后，在投标有效期内撤回投标，其投标保证金贵方可不予退还；

（四）我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料；

（五）我方理解贵方不一定接受最低报价；

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（七）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

 地址

 电话

 传真

电子邮件

 投标供应商名称

 公章

 投标供应商代表（签字）：

 日期

▲ 未提供此表视为没有实质性响应招标文件要求

**附件二 投标报价一览表**

**投标报价一览表**

**项目名称：**   **项目编号：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目负责人 | 服务时间 |
| 1 |   |  | 签订合同起一年 |
| 投标报价（元） | 小写：￥大写：人民币 |

**说明：1.** ▲**未提供此表视为没有实质性响应招标文件。**

 **2.投标报价包括采购代理服务费。**

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

**附件三 投标分项报价表**

**投标分项报价表**

**项目名称：**  **项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 数量 | 单价  | 合价  | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | **......** |  |  |  |  |
| 11 | 人员费用 |  |  |  |  |
| 12 | 税金 |  |
| 13 | 其他 |  |
| 14 | 采购代理服务费 | 含 |
| 总 计 价 |  |

**说明： 1、此表总计价应与附件二“投标报价一览表”中投标报价相一致。**

1. **▲不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。**

**3、如果免费请在该项内容栏内注明“免”，如果含在产品价格中则填“含”，如无此项内容则填“无”，不留空白**。

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

## 附件四 商务条款、技术规格偏离表

**商务条款、技术规格偏离表**

**项目名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **内 容** | **招标文件****条目** | **招标文件****规格要求** | **投标文件****对应规格** | **说 明** |
| **商务条款** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **技术规格** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注： 如有偏离，必须在偏离表中进行详细对比说明并注明正偏离和负偏离，如不说明偏离情况，视为完全响应招标文件要求无偏离。**

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 附件五 资格证明文件

**资格证明文件**

**（1）法定代表人授权书**

**温州市金海化学品市场有限公司：**

 （投标人全称）法定代表人 授权 （全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的（项目名称、编号）的招标活动，全权代表我方处理招标活动中的一切事宜。

法定代表人 (签字)：

 投标供应商全称（公章）：

 日期： 年 月 日

附：

授权代表姓名：

职务：

详细通讯地址：

电话：

传真：

邮政编码:

|  |
| --- |
| **授权代表身份证复印件** |

**（2）投标供应商企业法人有效营业执照（复印件加盖法人公章）**

**（3）投标供应商认为需要提交的其他资格证明文件（复印件加盖法人公章）**

**附件六 供应商2017年以来同类项目业绩**

**供应商2017年以来同类项目业绩**

**项目名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **用户单位** | **数量** | **合同金额** | **合同签订时间** | **用户联系人/联系方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：1. 供应商2017年以来的同类项目业绩，同一客户同一项目续签的业绩不重复计分；提供合同复印件加盖公章，原件备查。**

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

**附件七 项目组人员**

**（1）项目主要负责人简历表**

**项目名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 学 历 |  | 职业技术资格 |  | 职 务 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  |
| 近五年从事相关工作经历及业绩： |

注：需提供相关专业技术、学历证明复印件（加盖公章）；

投标人全称（盖章）：

 投标人代表（签字）：

 日 期：

**（2）拟投入本项目服务人员名单**

**项目名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职称/职务 | 本项目中的岗位 | 从事专业年限 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、此表仅提供了表格形式，投标人可按此表格复制。

2、需提供相关专业技术、学历证明复印件（加盖公章）；

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

**附件八 拟投入设备及工具一览表**

**拟投入设备及工具一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **名称** | **产地/规格/型号** | **数量** | **单价** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

**附件九：备品配件、材料价格明细清单**

**价格明细清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **名称** | **型号** | **品牌** | **单价（元）** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# 附注：空调零件、易损件、备品备件的报价表（不得高于市场价格）。由投标供应商填写，费用不包括在投标报价中（3000元及以下配件除外），作为采购人选购零件，易损件，备品备件的价格依据。

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

**附件十 维保服务技术方案**

**维保服务技术方案**

|  |
| --- |
| **注：主要内容包括项目组织实施的流程、时间安排、人员分配、保障措施情况等** |

投标供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

# 第四部分 招标内容及要求

**一、运行维护服务要求：**

1. 日常运行，发生故障，更换单价3000元及以下所有的维修配件免费；配件需原装原厂或原厂授权的生产厂家；
2. 每年提供年度大保养服务二次（制冷、制热使用前）；日常故障维修.日常运行机组突发故障，接到报修电话，一般故障4小时响应并到场，重大故障2小时内现场响应并到场。
3. 日常运行，定期全系统巡检（每月一次）；
4. 设备小修4小时内完成，大修（如：压缩机、电机、换向阀、过滤器、微量泄露等）4天内完成（如发生意外事件无法完成，应向提早24小时向甲方报告申请）
5. 配备一定金额数量的常用备品零备件，以应对突发故障。
6. 维修严格遵守甲方的有关规定，每次维修、巡检、及年度保养维护都纪录。
7. 此次报价免费更换密封圈等损耗配件。
8. 免费更换冷冻油及过滤器需要补充的制冷剂R134a包含在内。压缩机冷冻油一桶净重为18.9升。
9. **服务期限：1年。**本项目采用1+1+1形式签订，如果乙方该年度经甲方考核已严格按照规定做好服务管理，且甲方有续签合同意愿的情况下，乙方可在该合同截止3个月前向甲方书面提出关于第二年的续签合同事宜的申请，经甲方同意后，可以续签合同1年，服务要求均同本次采购；第三年续签前提及要求同第二年。
10. **维保清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 冷却水管道水处理 | 2 | 台 | 美国/COMSTAR |
| 2 | 冷冻水管道水处理 | 2 | 台 | 美国/COMSTAR |
| 3 | 冷却塔清洗保养 | 2 | 台 |  |
| 4 | 螺杆机机组修补油漆 | 2 | 台 |  |
| 5 | 压缩机冷冻油 | 4 | 台 | 原装 |
| 6 | 油过滤器 | 4 | 只 | 原装 |
| 7 | 冷媒过滤器 | 6 | 只 | DN-48 |
| 8 | 末端风机盘管消毒清洗 | 211 | 台 | 含风口消毒 |
| 9 | 末端风机盘过滤器清洗 | 211 | 个 |  |
| 10 | 末端风机盘管换热器 | 211 | 个 |  |
| 11 | 末端风机盘管托水盘清洗消毒 | 211 | 个 |  |
| 12 | 压力表 | 20 | 只 |  |
| 13 | 温度计 | 20 | 只 |  |
| 14 | 自动排气阀 | 12 | 只 |  |
| 15 | 空调箱清洗保养 | 8 | 台 |  |
| 16 | 变频多联式主机清洗保养 | 19 | 台 |  |
| 17 | 变频多联式内机消毒清洗保养 | 186 | 台 |  |
| 18 | 分体式空调消毒清洗保养 | 90 | 台 |  |
| 19 | 一年维保风险费 | 1 | 项 |  |
| 20 | 非格力品牌空调清洗保养 | 5 | 台 |  |

1. **设备清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 型号 | 数量 | 单位 | 品牌 |
| 1 | 螺杆机 | LG1280HE/Nb | 2 | 台 | 格力 |
| 2 | 空调箱 | G-4WX/E | 8 | 台 | 格力 |
| 3 | 风机盘管 | FP-102WAH/B | 211 | 台 | 格力 |
| 4 | 变频多联式主机 | GMV-850WM/B | 3 | 台 | 格力 |
| 5 | GMV-1010WM/B | 5 | 台 | 格力 |
| 6 | GMV-1130WM/B | 1 | 台 | 格力 |
| 7 | GMV-1580WM/B | 1 | 台 | 格力 |
| 8 | GMV-450WM | 1 | 台 | 格力 |
| 9 | GMV-615WM | 2 | 台 | 格力 |
| 10 | GMV-730WM | 1 | 台 | 格力 |
| 11 | GMV-850WM | 1 | 台 | 格力 |
| 12 | GMV-1010WM | 1 | 台 | 格力 |
| 13 | GMV-1130WM | 1 | 台 | 格力 |
| 14 | GMV-1580WM | 1 | 台 | 格力 |
| 15 | GMV-1130WM | 1 | 台 | 格力 |
| 16 | 变频多联式内机 | GMV-NT | 186 | 台 | 格力 |
| 17 | 分体式空调 | KFR-32W/Ea-2 | 7 | 台 | 格力 |
| 18 | KFR-35GW/Ea-2 | 82 | 台 | 格力 |
| 19 | KFR-50/E | 1 | 台 | 格力 |

# 第五部分 评标原则及方法

**根据《温州市国有企业采购管理办法（试行）》等相关法律、法规特制定以下评标办法。**

一．**总 则**

评标工作应遵循公平、公正、科学、择优原则，科学、严谨的态度，认真进行评标，推进技术进步，确保工程质量、交货期，节约投资，最大限度的保护当事人权益。严格按照招标文件的商务、技术要求，对投标文件进行综合评定，编写评标报告。对落标供应商，评标委员会不作任何解释。投标供应商不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其投标文件将被拒绝。

**二． 评标组织**

评标工作由招标采购单位依法组建的评标委员会负责，评标全过程由有关部门指导监督。

**三． 评标程序**

评标委员会对各投标供应商的投标资格进行审查；然后对合格投标供应商的技术资信标进行评审；技术资信标评审结束后开启商务（报价）标，开启商务（价格）标前先公布投标供应商技术得分情况，然后由投标供应商代表检查商务（价格）标的密封情况，确认无误后后开启商务（价格）标并对商务（价格）标进行评审，根据综合评审结果，提交评标报告。

**四． 评标办法**

本次评标采用综合评分法，总分100分，其中技术资信50分（技术资信权值50%），商务（价格）50分（价格权值50%）。即最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项评分内容评审后，以评标总得分最高的投标供应商，作为中标候选供应商。

**五． 评分细则**

1. 技术资信分的评定（50分）

各评委成员按下列评分内容进行评定，每人一张评分计算表，由评标委员会成员各自评定独立打分并记实名。如某张表的一项评分内容分值超过规定的范围，则该张表无效。评标委员会成员对投标供应商的各项评分内容评分的合计分的算术平均值为该投标供应商技术资信的最终得分（四舍五入，保留小数点后二位）。

**技术资信50分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容 | 分值（分） | 评分标准说明 |
| 1 | 供应商综合实力 | 5 | 根据投标人公司资质、资信、经营现状等综合比较打分（提供相关证明文件复印件）。A档：5-3.1分；B档：3-1.1分；C档：1-0分。 |
| 2 | 服务响应情况 | 6 | 根据供应商针对本项目的服务响应时间、设备故障解决时间及保障措施进行打分，A：6-4.1分；B:4-2.1分；C：2-0分。 |
| 3 | 供应商2017年以来同类项目业绩 | 6 | 2017年以来暖通设备维保合同提供一份得2分；该项最多得6分。同一客户同一项目续签的业绩不重复计分；提供合同复印件加盖公章，原件备查。 |
| 3 | 拟投入本项目人员情况 | 6 | 1.拟投入本项目项目负责人专业能力、工作经验、素质等情况是否安排合理、满足项目实施需要。综合比较，A档:3-2.1分；B档:2-1.1分；C档:1-0分。2.现场服务人员数量、专业能力、工作经验、素质分档打分。A档3-2.1分；B档:2-1.1分；C档:1-0分。需提供相关专业技术、社保证明、学历证明复印件（加盖公章）； |
| 4 | 维保方案 | 6 | 根据供应商的详细维保组织实施计划：包括工作规范和操作规程、维修保养规程、定期巡检及巡检报告、故障处理分析及预防和应急措施、部件更换策略及流程、提交质量运行报告等。A：6-4.1分；B：4-2.1分；C:2-0分。 |
| 5 | 安全管理 | 5 | 根据供应商制定的安全管理保障措施进行打分。A：5-3.1分；B：3-2.1分；C:2-0分。 |
| 6 | 投入本项目检测设备 | 5 | 根据拟投入本项目的主要检测设备情况进行打分，设备的种类齐全、性能先进能性横向比较打分。A:5-4.1分；B：4-2.1分；C：2-0分。 |
| 7 | 配件清单 | 9 | 根据空调零件、易损件、备品备件的报价表，综合考虑配件价格高低、齐全度、品牌等因素横向比较打分A:9-7.1分；B：7-4.1分；C：4-0分。 |
| 8 | 优惠条款 | 2 | 优惠和承诺：投标供应商提出可实现的优惠条件和承诺情况.A档：2-1.1分；B档：1-0分。 |

2. **商务（价格）评分（50分）**：

满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。

1） 有效投标供应商的投标报价等于评标基准价时其价格分为满分50分；

2） 其他投标供应商的价格分按以下公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标供应商投标价）× 价格权值 ×100（四舍五入，保留小数点后2位）

3） **如投标供应商报价超过采购预算，其投标作无效标处理。（本项目采购预算金额14万元）**

4） 投标供应商的报价均超过了采购预算的，本次招标应予废标，重新组织招标。

3． 有效投标供应商的综合得分为技术资信分和商务（价格）分的总和。

4． 评标委员会按综合得分由高到低顺序排列，综合得分前两名的投标供应商依次作为该项目第一中标候选供应商和第二中标候选供应商向采购人推荐，并提交评标报告（得分相同投标报价低的排序第一；得分且投标报价相同的，技术指标优的排序第一）。

**六． 定标办法**

本次招标由评标委员会直接确定中标候选供应商。排名第一的中标候选供应商因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；或招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与采购人签订合同的；或经质疑，采购组织机构审查确认因排名第一的候选供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，采购人可以直接确定排名第二的候选供应商为中标供应商。

**七． 确定中标供应商**

中标供应商经采购人确认后，中标结果在浙江省政府采购网和温州市国企采购平台等信息媒体上发布公告，在中标公示期满后，招标采购单位将向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

**八． 投标供应商义务**

投标供应商应随时接受评标委员会的询标，解答包括有关的商务、技术等问题。评标结束，所有评标资料归档备查。